ACTA N° 146

FECHA: Chía, 27/03/2024.

HORA: 11:00 – 11:30

LUGAR: Hogar Nuestra Señora de La Macarena – Salón de reuniones

TEMA: Reunión Comité “GAGAS” para tratar temas del manejo del PGIRH en el mes de marzo.

ASISTENTES: Miembros del comité

ORDEN DEL DÍA:

1. Revisión de aislados y reportes de COVID-19 positivo en el hogar.
2. Socialización del FOR-GA-021 o RH1.
3. Descripción de socializaciones del PGIRH dentro del periodo.
4. Revisión de anomalías en la gestión de residuos y presentación de los indicadores.
5. Cierre de la Reunión.

DESARROLLO:

1. Revisión de aislados y reportes de COVID-19 positivo en el hogar.

Se entabló conversación con la coordinadora y la Jefe de Enfermería y se determinó que no hubo caso alguno de COVID en ninguna de las personas mayores ni en el talento humano del hogar; por ende, se determina que durante el periodo no se presentaron participantes con sintomatología COVID-19 y, así mismo, no hubo necesidad de manejar residuos sólidos de manera diferencial.

2. Socialización del FOR-GA-021 o RH1.

Se socializó a todos los miembros del comité los pesos que se obtuvieron de cada uno de los tipos de residuos que se segregan en la comunidad de cuidado. Se evidenció un aumento de residuos ordinarios, pero se atribuye a la cantidad de liquido de ingesta de las personas mayores y que, por ende, hubo más utilización de pañales en este periodo.

Se hace aclaración que este formato, RH1, se diligencia con base en los pesajes que hacen las personas de servicios generales en un formato interno que maneja el hogar y, posteriormente, la responsable ambiental pasa estos valores al formato oficial para supervisión. En la actualidad se manejan dos tipos de formatos internos; uno para residuos orgánicos y descomide, y otro para los residuos ordinarios, aprovechables y hospitalarios.

También se hace la aclaración que ya se comenzó el pesaje del descomide únicamente de los residuos sólidos, realizando la filtración del líquido por parte del personal de servicios generales, por dos razones: 1. Evitar contaminación del personal de enfermería y 2. Para tener un pesaje real de lo que se desperdicia.

Con respecto a la generación y gestión de los residuos solidos se socializa la siguiente información: Se entregaron residuos hospitalarios al gestor autorizado DESCONT SAS el 21 de marzo del presente año, con un total entregado de 24.7 Kg de residuos biosanitarios, 11.8 Kg de fármacos vencidos, y 0.3 Kg de residuos cortopunzantes, 9.9 de envases de fármacos y blíster y ningún residuo de presurizado. Se registró la recolección bajo el manifiesto No. 4055462; la nueva recolección se espera en el mes de abril.

3. Descripción de socializaciones del PGIRH dentro del periodo.

Durante el periodo se realiza socialización PGIRHS con los siguientes temas a manera detallada:

- Técnicas de limpieza y desinfección
- Refuerzo en la revisión, diligenciamiento de los manifiestos de (diligenciar nombre de la empresa gestora). Aplicación y diligenciamiento del Formato RH1 Clasificación de los Residuos Hospitalarios, Código FOR-GA-021.
- Refuerzo en segregación de residuos, movimiento interno, almacenamiento .

4. Revisión de anomalías en la gestión de residuos y presentación de los indicadores.

Dentro del periodo reportado en cuanto a indicadores, es decir,, mes de marzo de 2024, no se presentaron accidentes, inconvenientes con segregación de residuos hospitalarios ni entrega inadecuada de los mismos, se entrega en la presentación requerida por la empresa Descont.

En cuanto alls indicadores, estos se presentan mes vencido, es decir, en esta fecha se presentarán los indicadores del mes de febrero de 2024. Se evidencia que los residuos generados disminuyeron, sin embargo, es difícil identificar la causa ya que es directamente proporcional a la atención que se requiera de manera inesperada o bien, el estado de salud de la población. Esto está directamente proporcional a los indicadores, es decir, el

indicador de destinación disminuyó respecto a enero, mes anterior, por lo tanto, podemos diferir que la gestión se está haciendo correctamente. Así mismo, en el indicador de Indicadores de destinación para residuos reciclado tuvimos un aumento, quiere decir que en la unidad operativa se realizó mejor aprovechamiento.

Disminuyó el indicador de sensibilización o capacitación (respecto al mes anterior), esto debido a la poca asistencia a las capacitaciones PGIRHS del talento humano. Se crearán nuevas estrategias.

A continuación se muestran las tablas de diligenciamiento de datos: personal total, personas capacitadas, cantidad discriminada de residuos generados y recolectados en la unidad operativa.

GENERACION DE RESIDUOS				
MES	Residuos Peligrosos (Sumar biosanitarios + cortopunzantes+ fármacos + presurizados + otros) (kg)	No Aprovechables (Residuos destinados a relleno sanitario) (kg)	Reciclables -Aprovechables (Residuos plástico, vidrio, metales, papel + Residuos orgánicos aprovechables) (kg)	Cantidad Total Residuos Producidos Unidad Operativa (kg)
Enero	30,1	915	74,1	1019,2
Febrero	20,9	870	93	983,9
Marzo				0
Abril				0
Mayo				0
Junio				0
Julio				0
Agosto				0
Septiembre				0
Octubre				0
Noviembre				0
Diciembre				0

OTROS						
MES	Numero Total de Trabajadores / Contratistas	Numero Accidentes Presentados en el Mes	Capaciones proyectadas en el mes	Capaciones ejecutadas en el mes	Cantidad total de personas capacitadas	Promedio de horas trabajadas hombre por mes
Enero	50	0	1	2	43	1680
Febrero	50	0	6	6	40	1680
Marzo						1680
Abril						1680
Mayo						1680
Junio						1680
Julio						1680
Agosto						1680
Septiembre						1680
Octubre						1680
Noviembre						1680
Diciembre						1680

Finalmente, se muestran los indicadores relacionados y explicados anteriormente, además de la manera matemática en que se resuelven y se obtiene los resultados a analizar.

CALCULO Y ANALISIS DE INDICADORES CCC Hogar La Macarena 2023							
FECHA	INDICADOR DE DESTINACION	INDICADOR DE DESTNACION II	INDICADOR DE BENEFICIO AMBIENTAL	INDICADOR DE CAPACITACION O SOCALIZACION	INDICADOR DE CAPACITACION O SOCALIZACION II	INDICADOR DE ACCIDENTALIDAD	INDICADOR DE ACCIDENTALIDAD II
	IDH = RH / RT * 100	IDRS=RRS/RT * 100	IDR = RR/RT *100	IPC=PC/Tpuo *100	ISC=CE/CP*100	IFA=numero total de accidentes mes*2400/numero total de horas hombre trabajadas mes	II=numero total de accidentes mes*100 /numero de personas expuestas
Enero	2,953296703	89,77629513	7,270408163	86	200	0	0
Febrero	2,124199614	92,99725582	9,4521801	80	100	0	0
Marzo	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!
Abril	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!
Mayo	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!
Junio	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!
Julio	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!
Agosto	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!
Septiembre	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!
Octubre	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!
Noviembre	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!
Diciembre	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!

CÁLCULO DE INDICADORES GESTIÓN INTERNA RESIDUOS HOSPITALARIOS

IDH = RH / RT x 100
IDH= Indicadores de destinación para residuos hospitalarios.
RH = Cantidad de residuos hospitalarios entregados al gestor autorizado en Kg. / mes
RT =Cantidad total de residuos producidos la unidad operativa en Kg. /mes.

IDRS= RRS/RT x 100
IDRS= Indicadores de destinación para relleno sanitario.
RRS = Cantidad de residuos dispuestos al relleno sanitario Kg. / mes.
RT =Cantidad total de residuos producidos la unidad operativa en Kg. /mes.

IDR= RR / RT x 100
IDR= Indicadores de destinación para residuos reciclado.
RR = Cantidad de residuos aprovechados generados en Kg. / mes.
RT = Cantidad total de residuos recuperados en la unidad operativa en Kg. /mes.

IPC = PC / TPuo x 100
IPC= Indicador de personal capacitado
Pc= Personal capacitado
Tpuo= Total personal de la unidad operativa

ISC= CE/CP x 100
ISC= Indicador de sesiones de capacitación
CE= Capacitaciones ejecutadas
CP= Capacitaciones proyectadas

IFA: Indicador de frecuencia:

IFA= Número total de accidentes mes *2400/ número total horas hombre trabajadas mes (Nota: Los 2400 que corresponde a 50 semanas por 8 horas por 6 días a la semana.

II: Indicador de incidencia:
II= Número total de accidentes mes *100/ número de personas expuestas

5. Cierre de la reunión.

Siendo las 3:01 pm, se da por cerrada la reunión sin ningún compromiso adquirido ni dudas sin resolver.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Generar estrategias de acogida a las capacitaciones para mejorar la asistencia del talento humano.	Responsable Ambiental	Transcurso del convenio.

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día 30 de abril de 2024.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Juan Camilo Duval B	Administrativo	Hogar La Macarena	
Edilma Sogamoso	Director	CC Macarena	
Alejandra Navarrete	Enfermera	cc la Macarena	AlejandraN.
Ana Paulina Tarazona	Coordinadora	cc La Macarena	
Juliana Araque Medina	R. Ambiental	H. La Macarena	JulianaAM.

Anexos: Registro fotográfico.

Elaboró: Juliana Araque Medina – Responsable ambiental.

Registro fotográfico:



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 1
Fecha: Memo 20230723883 - 14/08/2023
Página: 1 de 1

1. Tema: Reunión GAGAS 2. Lugar: CCCLa Macarena 3. Fecha y hora: 27/03/24 11:00 am

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónica	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Ana Paulina Forero	35413872	H. Macarena	Coordinadora	Planta	—	3202484332	
2	[illegible]	72212714	H. MACARENA	Biólogo	CONTRATISTA	—	3006597882	
3	Alejandra Navarrete	1072004860	H. Macarena	Enfermera	Contratista	—	—	
4	Juliana Araque M.	1072001CARA	H. Macarena	Contratista	K. Ambiental	—	3003493966	
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.